

MR VMBO – PMC en SMC



Notulen MR vergadering

Datum : 19 december 2019
Tijd : 19.00 – 20.00 uur
Locatie : Sint-Maartenscollege

Namens MR Porta Mosana College vmbo

Aanwezig:

Ine Weerts, voorzitter
Michel Feron
Tanja Schrijnemakers
Patricia Thal-Coolen

Directie VMBO

Aanwezig:

Petra Stuit

Verslaglegging:

Claudia Dieteren, ambtelijk secretaris

Namens Sint-Maartenscollege vmbo

Aanwezig:

Bert Heijns, voorzitter
Michael Koytek
Anton Keurentjens

Afwezig, met kennisgeving:

Willeke Pieters
Judith Lommen
Daniella Rousseau
Enno Soeren
Piet Minartz
Jesse Klassen

		Actie
1.	Opening De voorzitter opent de vergadering met een woord van welkom.	
2.	Mededelingen <ul style="list-style-type: none">Vanuit de GMR, de voorzitter: Naar aanleiding van de aangekondigde organisatiewijziging bij Stichting LVO gaan een aantal zaken wijzigen:<ul style="list-style-type: none">De functie locatiedirecteur gaat vervallen. De functie rector is geïntroduceerd.De rector wordt benoemd voor een of meerdere toekomstige brede scholengemeenschappen. Het verantwoordelijkheidsgebied zal sterk toenemen.Qua tijdspad gebeurt dit in twee stappen. De GMR heeft aangegeven dat de functie locatiedirecteur formeel pas vervalt na fase 2 (door de organisatie	

	<p>aangeduid als categorie B) en als de laatste locatiedirecteur dus niet meer in functie is.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Alle huidige locatiedirecteuren mogen solliciteren op een rectorfunctie bij hun eigen school of een andere school (eerst alleen een intern traject) ○ De sollicitatie wordt gevolgd door een assessment met eventueel een ontwikkeltraject. ○ De definitie van school kan wijzigen mede afhankelijk van de BRIN-structuur. ○ De scholen in Weert en Maastricht zitten in fase 2 (categorie B). ○ Nadat de organisatiestructuur helder is wordt gekeken naar medezeggenschap. ○ Voor de regio Zuidwest is het van belang om eerst de ontwerpprincipes te benoemen. ○ Het is de intentie dat op 1.8.2021 alle rectoren benoemd zijn. Dan zijn de regiodirecteuren ook klaar met hun opdracht. <ul style="list-style-type: none"> ● De geannuleerde gezamenlijke MR vergadering: in het voorzittersoverleg is hierover met John Hausmans gesproken. Er werd door de scholen nog gewerkt aan o.a. de herstelbegrotingen en daarom was het nog te vroeg voor een dergelijke bijeenkomst. ● Op 22-01-2020 is nu een overleg gepland met de MR voorzitters, regiodirecteur en de locatiedirecteuren om toch een aantal zaken te bespreken. 	
3.	<p>Concept Notulen MR VMBO d.d. 21 november 2019 De voorzitter bespreekt de notulen paginagewijs. Inhoudelijk en naar aanleiding van: Pag. 3 – Aanvullende informatie Petra Stuit: “Komende week is extra ondersteuning geregeld”. Deze zin wordt vervangen door: Indien er nog onduidelijkheden zijn dan wordt Armand Stevens erbij betrokken.</p> <p>De notulen worden vervolgens, met dank aan de ambtelijk secretaris, vastgesteld.</p> <p>Actielijst: 1. Evaluatie toetsweek: vragen formuleren voor de examensecretaris t.b.v. analyse 2^e periode. Dit gebeurt vanavond.</p>	
4.	<p>Ter informatie: Verbeterplan vmbo 2019-2020 (actualisering en vervolg) Er ligt een nieuw verbeterplan. Het plan is ter informatie en wordt voor iedere komende MR vergadering geagendeerd en indien gewenst ter vergadering besproken. Aanvullende toelichting: de tekst die in het plan in lichtgrijs staat betekent dat het betreffende onderdeel is afgehandeld.</p> <p>Overige vragen/opmerkingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Wat betekent inzet van dag coördinatoren? Dan sluit een teamleider aan voor de ondersteuning. Ondersteuning is dan de ‘zorg’ in termen van ondersteuning. ● Intervisiebijeenkomsten worden nu nog te vaak geannuleerd. Dit heeft de aandacht en zal via de nieuwe planning en controle opgelost worden. 	Iedere vergadering agenderen

5.	<p>Ter instemming: aanpassing examenreglementen scholen LVO regio Zuidwest (Instemming door PMC-vmbo op 21-11-2019)</p> <p>In het besluitvormingsoverleg na deze vergadering wordt dit instemmingsvoorstel besproken. Het betreft een hamerstuk, een voorgeschreven tekstuele wijziging op het bestaande examenreglement.</p>	
6.	<p>Ter instemming: Schoolplan 2019-2023 vmbo Maastricht</p> <p>Het schoolplan 2019-2023 is, voortijdig, op verzoek van de inspectie gemaakt. Dit is een verplichting. Een verzoek om uitstel is destijds niet geaccepteerd door de inspectie. Het schoolplan is nog niet compleet en gevormd met minder visie dan gewenst. Indien er meer bekend is over de organisatieontwikkelingen en de impact op regio Zuidwest, dan wordt het schoolplan aangepast en opnieuw ter instemming voorgelegd aan de MR.</p> <p>Actie: de tekstuele aanpassingen aan Petra doorgeven.</p> <p>Reacties:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De ontwerpideeën in het schoolplan zijn feitelijk <u>ideeën</u>. De indruk zou echter gewekt kunnen worden dat het de bedoeling is om ze daadwerkelijk uit te voeren. Petra geeft aan dat het puur een denkrichting is. Het zijn mogelijkheden. Ze zal dit bij vragen ook zo terugkoppelen. <p>Voornemen: er wordt door de voorzitter een brief opgesteld voor de regiodirectie dat de MR het belangrijk vindt om alvorens over te gaan naar besluitvorming, eerst het personeel te consulteren over de inhoud van het schoolplan 2019-2023.</p> <p>De MR heeft het schoolplan nu besproken als zijnde een concept versie. Het plan wordt opnieuw ter instemming geagendeerd als de aangepaste versie gereed is.</p>	<p>Actielijst</p> <p>Bert/Ine</p>
7.	<p>Evaluatie toetsweek. Vragen van de raad van de examencommissie.</p> <p>In deze vergadering is de gelegenheid voor het formuleren van vragen. Eventueel kan voor de volgende vergadering, voor aanvullende vragen, ook de examencommissie worden uitgenodigd. De vragen kunnen zich dan richten op de voorbije en komende toetsweken.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Via MR Centraal is al de navolgende reactie op dit agendapunt ontvangen. <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>“We hebben nu de gemiddelden van 2018-2019 en 2019-2020. Maar, die gemiddelden, zijn die van vóór en ná de toetsweek ook bekend? We vergelijken volgens mij nu cijfers van 2018-2019 ná de herkansing en van 2019-2020 vóór de herkansing. Dat zijn appels met peren. We kunnen nu niet zien wat het effect van de herkansingen is. Daarvoor zijn cijfers van vóór en ná de herkansingen nodig.”</i> ○ <i>“hoeveel herkansingen waren er vorig jaar en hoeveel zijn er dit jaar (in absolute getallen en in % van leerlingenaantallen). Want het kan wel zijn dat leerlingen vorig jaar meer dan 1 herkansing mochten doen, maar dan weten we nog niet in hoeverre daar ook écht gebruik van werd gemaakt.”</i> ○ <i>“we krijgen nu de gemiddelden. Maar, wat is de spreiding (weer: vóór en ná de herkansingen)? Want een gemiddelde zegt niet zoveel. Immers: zijn leerlingen doordat ze weten dat ze meer dan 1 herkansing hebben, zich nu beter gaan voorbereiden op de toets? De hypothese is dan dat de spreiding</i> 	

	<p style="text-align: center;"><i> vorig jaar groter was (veel lagere onvoldoendes omdat men wist dat men toch nog kon herkansen).”</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • De toets commissie heeft nu een technische toets ingebouwd? Dit is geen inhoudelijke toets maar een toets aangaande de opzet/vorm. De technische toets wordt steekproefsgewijs uitgevoerd. • Docenten geven aan moeite te hebben met een analyse van hun eigen vak. Dit is een nieuwe taak. Petra geeft aan dat docenten hierbij hulp van Armand Stevens kunnen krijgen. Daarbij geeft Petra aan dat het van belang voor medewerkers om zich te realiseren dat de inspectie de onderwijsresultaten als zeer zwak heeft beoordeeld. Hierdoor neemt de school een aantal maatregelen die ervoor moeten zorgen dat de resultaten verbeteren. Aandachtspunt: het is belangrijk om dit in de teamvergadering regelmatig op de agenda te zetten met als doel bewustwording. <p>Aanvullende vragen: Willen we de examencommissie uitnodigen voor de volgende MR vergadering? Het voorstel is om eerst de resultaten van toetsweek 2 en de analyse af te wachten. Wellicht kunnen daarna aanvullende vragen nog concreter en duidelijker geformuleerd worden. Armand Stevens wordt dan uitgenodigd voor dit agendapunt. De reeds geformuleerde vragen worden dan ook aan de orde gesteld.</p>	Actielijst
8.	<p>Rondvraag</p> <p>Ine: we hebben al stukken gekregen voor de personeelsvergadering van 6 januari. Bijv. het gaat protocol lesverwijdering. Dit onderwerp is echter al eerder aan de orde geweest. Ze vraagt aandacht voor een controle op het wel/niet formeel agenderen van bepaalde onderwerpen. Tijdens vorige vergaderingen is al heel uitgebreid en vaak stilgestaan bij dit onderwerp en de vraag is dan of het protocol is aangepast of niet. Zo niet, dan hoeft het niet opnieuw geagendeerd te worden.</p> <p>Anton: de welzijnsbesteding (kerstattentie) van de scholen verschilt nogal. De ene school krijgt een kerstlunch en de andere een busreis naar Aken. Dit staat niet met elkaar in verhouding. Petra geeft aan dat dit wel het geval is. Binnen de regio hebben de scholen een gezamenlijke afspraak gemaakt over een attentie per personeelslid van € 20,-. De invulling mag per school verschillen.</p> <p>De voorzitter sluit de vergadering en wenst iedereen fijne feestdagen!</p>	

BESLUITVORMING MR VMBO – SMC

Agendanr.	Vergaderdatum	Onderwerp
5.	19-12-2019	Ter instemming: aanpassing examenreglementen scholen LVO regio Zuidwest. De MR stemt hiermee in.
6.	19-12-2019	Ter instemming: Schoolplan 2019-2023 vmbo Maastricht De MR verleent geen instemming.

BESLUITVORMING MR VMBO – PMC

Agendanr.	Vergaderdatum	Onderwerp
6.	19-12-2019	Ter instemming: Schoolplan 2019-2023 vmbo Maastricht (termijn instemming 11-12-2019) De MR verleent geen instemming en vraagt uitstel aan.